Государственное БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ дополнительного образования «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА олимпийского резерва по боксу имени Турпал-Али Кукаева»

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
Протокол № 8
" 27 " декабря 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева»
_____ Л-А.Б.Кукаев
Приказ № ____ от
"27" декабря 2023 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
ГБУ ДО «СШОР ПО БОКСУ ИМЕНИ ТУРПАЛ-АЛИ КУКАЕВА»
на 2024 год

г. Ачхой-Мартан

2023 г.

Содержание

Анализ работы за 2023 год.
1. Распределение функциональных обязанностей работников ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева»
2. Организационная работа
3. Воспитательная работа
4. Духовно-нравственное воспитание
5. Работа с родителями
6. Методическая работа.
7. Работа по аттестации
8. Работа тренерского совета
9. Работа с одаренными спортсменами
10. Работа по охране труда
11. Антидопинговая работа
12. Антикоррупционная деятельность
13. Руководство и контроль над тренировочным процессом
14. Финансово-хозяйственная деятельность
15. Тренировочные сборы

АНАЛИЗ
деятельности государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва по боксу
имени Турпал-Али Кукаева за 2023 год

Анализ результатов деятельности тренеров ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева» 2023 год.

№ п/п	Ф.И.О. тренера	Вид спорта	Ф.И. воспитанника	результат	Выполнено за 2022-2023г МС, КМС, 1 разряд, другие.
1	Кукаев Л-А.Б.	бокс	Хамустханов Адлан	2-место чемпионат России среди студентов 3 место чемпионат России среди юниоров 2 место пер-во РОФСО «Юность России» 4 место чемпионат России	
			Идигов Тархан (Мастер спорта России)	1-е место Чемпионат ЧР 2023г. 3 место кубок Европы 1 место международная матчевая встреча 2 место международный турнир по боксу в Марокко	
			Юсупов Алвани	1 место Первенство ЧР 1 место первенство РОФСО «Юность России» 1-место первенство СКФО среди юниоров 3 место первенство России среди юниоров	
2	Кукаев У-	бокс	Бризицкий Илья	1 место первенство	

	А.Б.			РОФСО «Юность России» 1-место Первенство ЧР среди юниоров 1 место Всероссийские соревнования среди студентов	
			Хафизов Ибрагим	3-место Международный турнир 1-место Всероссийские соревнования	
			Черхейко Нашхо (КМС)	3-е место первенство СКФО 2-е место чемпионат СКФО 2021г.	
3	Адамов И.Р.	бокс	Магомадов Сайт-Эмин (КМС)	1 место первенство РОФСО «Юность России» 3-место Всероссийский турнир класса «А» 3-место чемпионат России среди юниоров 19-22 лет 5-место чемпионат России	
			Хамстханов Алам	3-место Всероссийские соревнования среди студентов 2-место всероссийские соревнования 2-место Чемпионат СКФО	
			Адамов Мухамеднизам	2-место всероссийские соревнования среди студентов	
4	Батукаев М.Х.	бокс	Беклаев Хасан	3-е место Всероссийские соревнования 3-место пер-во России	3 КМС

				среди юниоров	
5	Раисов А.А.	бокс	Накраев Дин-Ислам	1-е место Всероссийские соревнования среди студентов. 3 место Всероссийские соревнования 3 место международный турнир	2 КМС
			Тибиев Алан	3-е место Всероссийские соревнования среди студентов 3-место Всероссийские соревнования класса «А»	
			Зауров Ибрагим	2-место Первенство ЧР среди юношей	
6	Бацагов М-Э.Ш.	бокс	Терлоев Хайрулла	3 место Пер-во ЧР среди старших юношей	
7	Ахматов А.У.	бокс	Осмаев Умар (КМС)	2-е место Первенство ЧР 2021г. 2-е место Первенство СКФО 2021г. 2-е место ЦС Юность России 2021г. 1-е место межрегиональная матчевая встреча между сборной командой ЧР и СКФО 2021г.	2 КМС
8	Ибрагимов Ч.А-Х.	бокс	Расуев Ахмед	2- место пер-во Европы 1-место всероссийские соревнования среди студентов 1-место Международный фестиваль студенческого спорта	

				1-место Кубок мира среди юниоров	
			Эльмурзаев Рамзан	3-место пер-во РОФСО «Юность России» 1-место пер-во СКФО среди юниоров 3-место пер-во России среди юниоров 1-место пер-во ЧР среди юниоров	
			Темирсултанов Абдурахман	1 место пер-во ЧР среди юниоров 1-место пер-во РОФСО «Юность России» 1 место пер-во СКФО среди юниоров	
			Атабаев Абдурахман	1 место пер-во ЧР среди юниоров	
			Чучев Юсуп	3-место пер-во РОФСО «Юность России»	
			Юшаев Арби	1 место всероссийские соревнования класса «А»	
9	Магомадов Р.	бокс	Дакаев Иман	2-место пер-во РОФСО «Юность России» 1 место всероссийские соревнования среди студентов	
			Дакаев Билал	2 место Кубок мира среди юниоров 1 место Первенство Европы среди юниоров 2 место Международный турнир (Сербия)	
11	Сулейманов М.Р.	кикбоксинг	Тепсаев Сулим	1 место Пер-во СКФО	
12	Черхейко Н.И.	армрестлинг		1-е общекомандное место на чемпионате	

				республики среди взрослых 2023г.	
13	Челтаев М.Т.	Шашки шахматы		1-е общекомандное место на первенстве района 2023г.	

По итогу анализа результатов деятельности тренеров ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева» за 2023год.,
руководством спортивной школы отмечена хорошая работа следующих тренеров:

1. По виду спорта бокс: Кукаев Л-А.Б., Адамов Ильяс, Кукаев У-А.Б., Раисов А.А. Магомадов Р., Ибрагимов Ч.
2. По виду спорта армрестлинг: Черхейко Н.И.

Выше указанные тренера награждены почетной грамотой и премией учреждения. Остальным тренерам дано указание в кратчайшие сроки разработать план мероприятий, для достижения более высоких результатов.
Анализ работы по руководству и контроля в ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева» за 2023 год.

Во исполнения раздела руководство и контроль плана работы ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева», нами комиссией из работников администрации школы были проведены плановые проверки.
В течении 2023 года были проведены плановые проверки, где выявляли как позитивные моменты, так и не удовлетворительную работу некоторых тренеров, которым были сделаны замечания и даны сроки для устранения недочетов в своей работе.
По итогам мартовской проверки 2023 года было выявлено, что у тренера Ахматова А.У. в пункте «Общие сведения» не полностью указаны сведения о данных родителей, тренер по армрестлингу Бекаев Ш.Ш. не оказался на рабочем месте обоим этим тренерам объявлено замечание, и был дан срок до 15 апреля устранить эти недочеты в своей работе, с чем они справились до этого срока.
В ходе проверки в марте были выявлены следующие замечания; У тренера по кикбоксингу Сулейманова М.Р., в пункте «Общие сведения не полностью указаны сведения о родителях, Тренер по боксу Ахматов А.У. нарушил режим работы, систематически отпускает учащихся домой прекращая тренировочное занятие раньше положенного времени. В ходе проверки за май 2023 года было выявлено, что у тренера-преподавателя Бекаева Ш.Ш. в пункте «Общие сведения» не полностью указаны сведения о данных родителей.
Также была отмечена работа некоторых тренеров по боксу, это Адамов И.Р., Кукаев Л-А.Б., Кукаев У-А.Б., Раисов А.А., Батукаев М.Х., которые воспитали многих боксеров чемпионов района, Республики, СКФО, России, чемпиона Европы по юношам.
По итогам оставшихся двух проверок была отмечена положительная динамика в работе многих тренеров, всеми ими был выполнен прием и сдача контрольных

нормативов в срок, также правильно заполнены и ведутся журналы учета групповых занятий.

методическая работа включает в себя разделы:

— обеспечение управления методической работой;

— обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства тренеров;

— Информационное обеспечение тренировочного процесса;

— Обеспечение условий для изучения, обобщение и распространения педагогического опыта;

— аттестация тренеров и руководящих работников;

— обеспечение воспитательной работы, работа с родителями, работа с общеобразовательными школами;

Содержательной основой для повышения эффективности образовательного физического воспитания детей, подростков является использование приемлемых технологий оздоровительной и спортивной тренировки при максимальной свободе выбора занимающимися вида физической активности, ее формы интенсивности и лично приемлемого уровня планируемой результативности, при обязательности выполнения индивидуально определенных федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

Наиболее серьезно в этом направлении из тренерского состава работали: тренеры: Кукаев Л-А.Б., Кукаев У-А.Б., Адамов И.Р., Виситаев Р.М., результатом этой работы являются достижения их воспитанников.

Методическая работа ГБУ «СШ имени Турпал-Али Кукаева» проводилась соответственно утвержденному плану на тренерском (педагогическом) совете спортивной школы. В 2023 году были проведены методические советы, семинары, открытые тренировочные занятия;

Готовятся материалы для прохождения аттестации:

Для обеспечения открытости и доступности информации о проведенных спортивных и иных мероприятий нашей школы материал размещается на официальном сайте в сети Интернет.

На тренерских советах рассмотрены темы:

- Анализ выступления на Республиканских соревнованиях
- Обсуждение итогов сдачи контрольных нормативов;
- Методические рекомендации по проведение тренировочных занятий
- обсуждение и утверждения рабочих программ
- Проводили обзор методических рекомендаций по проведению тз.

Администрацией, тренерами-преподавателями проводилась воспитательная работа с воспитанниками, поддерживалась тесная связь с родителями, тренеры постоянно посещают родительские собрания в образовательных учреждениях. В течение года поднимались темы: реализация Закона КК от 21 июля 2008 г. № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», о детях, входящих в группу риска, велась работа по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся, о вредных привычках и о пользе занятий физической культурой и спортом в повседневной жизни.

Агитационно-пропагандистская работа проводилась через средства массовой информации: прессу освещались результаты выступлений воспитанников на Всероссийских, Республиканских и районных соревнованиях.
В течение года проводились беседы с учащимися и родителями о личной и общественной гигиене, режиме дня, тренировки и отдыха спортсмена и роли родителей в тренировочной и воспитательной работе с юными спортсменами.
По группам ведется систематический контроль, по которому анализируется качество работы тренерского состава и результативность обучения спортсменов, тренировочные занятия групп в течение года подвергались системе контроля, как тематического, так и индивидуального. При проверке тренировочных занятий оценивалась их продуктивность деятельности и профессионализм тренера по специально разработанным показателям.
Работа с родителями строилась на обоюдной заинтересованности, ведутся индивидуальные беседы.

2. Кадровое обеспечение

Тренировочный и воспитательный процесс в школе осуществляет коллектив тренеров в количестве 20 человека. Административно-управленческий аппарат составляют 6 человек – директор, заместитель директора по НМР, заместитель директора по СР, программист, инструктор-методист, старший инструктор-методист.
Вывод: Характерной чертой работы школы в течение последних лет является сохранность контингента спортсменов.
Вывод: 31 % тренеров имеют высшее образование, 69 % тренеров имеют средне-специальное образование, то есть коллектив грамотный и готовый к дальнейшему образованию.
1.Программы по видам спорта реализуются тренерами на базе общеобразовательных учреждений района, и спорткомплекса «Ахмат» с.Ачхой-Мартан.
2.Реализация образовательных услуг спортивной направленности организуется на базе общеобразовательных школ и сел района. Спортивные секции пользуются у жителей населенных пунктов популярностью, так как направлены на формирование у детей здорового образа жизни, профилактику правонарушений и вредных привычек и способствуют отвлечению детей и подростков от негативного влияния улицы, что очень актуально для населенных пунктов района.
Содержательной основой для повышения эффективности образовательного физического воспитания детей, подростков является использование приемлемых технологий оздоровительной и спортивной тренировки при максимальной свободе выбора занимающимися вида физической активности, ее формы интенсивности и лично приемлемого уровня планируемой результативности, при обязательности выполнения индивидуально определенных федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.
Наиболее серьезно в этом направлении из тренерского состава работали: тренеры: Кукаев Л-А.Б., Кукаев У-А.Б., Адамов И.Р., Раисов А.А., Ибрагимов Ч., Магомадов Р., результатом этой работы являются достижения их воспитанников.

Цель работы ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева»:

Создание условий для укрепления здоровья, физического развития и достижения спортивных результатов.

Задачи ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева»:

Повышать уровень физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований федеральных программ спортивной подготовки по видам спорта;

Укреплять здоровье;

Совершенствовать физическое развитие;

Проводить разностороннюю пропаганду физической культуры и спорта;

Повышать качество тренировочной и воспитательной работы.

Распределение нагрузки

На 2024 учебный год в ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева» тарифицировать, согласно спискам и расписанию тренеров:

Всего 47 групп 979 чел. 448 часов в 5-ти видах спорта (Бокс, вольная борьба, армрестлинг, шахматы, шашки)

СОГ- 308 чел.12 групп 72 часов.

НП-1 - 150 чел. 6 групп 36 часов

НП-2 - 130 чел. 6 групп 48 часов

НП-3 - 150 чел. 8 групп 64 часов

ТГ-1 - 140 чел. 7 групп 84 часа

ТГ-4 - 80 чел.5 группы 80 часов

ГСС- 16 чел.2 группы 40 часов

ВСМ- 5 чел. 1 группа 24 часа

Итого: 47 групп

Всего к систематическим занятиям спортом планируется привлечь 979 человека в 5 отделениях:

- Вольная борьба 108 человека
- Бокс 731 человека
- Шахматы 30 человека
- Шашки 30 человека
- Армрестлинг 80

Распределение функциональных обязанностей работников
ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева».

Кукаев Лом-Али Белялович – директор; тренер – по боксу;
Сакаев Иса Баудиевич– заместитель директора по НМР ;
Кукаев Умар-Али Белялович- заместитель директора по СР; тренер по боксу;
Багаев Харон Исмаилович – заведующий хозяйством;
Цугалов Расамбек Хамзатович – старший инструктор-методист;
Челтаев Тумсо Мусталиевич – инструктор-методист;
Адамов И.Р.– тренер по боксу;
Ахматов А.У.– тренер по боксу;
Батукаев М.Х.– тренер по боксу;
Раисов А.И.- тренер по боксу;
Черхейко Н.И.– тренер по армрестлингу;
Бацагов М-Э.Ш.– тренер по боксу;
Магомадов Р. – тренер по боксу;
Ибрагимов Ч. –тренер по боксу
Хамустханов А.М. –тренер по боксу;
Ельмурзаев Х.А.– тренер по боксу;
Батукаев Р.Х.– тренер по боксу;
Чегарбиев И.Л.– тренер по вольной борьбе;
Виситаев Р.М.– тренер по вольной борьбе;
Челтаев М.Т. – тренер по шашкам и шахматам;
Расаева М.А. – Главный бухгалтер;
Умарова М.С. – кассир;

Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Утвердить нагрузку тренерам	январь	Директор	
2.	Утвердить списки учащихся по группам	15.01.2024 г.	Зам.директора НМР	
3.	Утвердить расписание тренеров	до 16.01.2024 г.	Директор Зам.директора НМР	
4.	Составить и утвердить годовой план работы ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева» на 2023-2024 год	до 27.12.2023г.	Директор Зам.директора НМР	
5.	Утвердить календарь спортивно-массовых мероприятий	до 27.12.2023г.	Директор Зам.директора НМР	
6.	Выписка периодической печати	в течение года	Зам.директора СР	
7.	Анализ обеспечения инвентарем на отделениях	Февраль 2024 г.	Зам. по АХЧ	
8.	Анализ освещения в местных СМИ итогов выступления на	В течении года	Зам.директора СР	

	соревнованиях за прошедший уч. год			
9.	Составление и сдача годовых федеральных отчетов 1-ФК, 5-ФК,	25.12.2024 г.	Директор Старший инструктор-методист	
10.	Анализ работы тренеров за первое полугодие	июль 2024 г.	Зам.директора НМР	
11	Проверка пожарного состояния спортивных объектов	Февраль 2024 г.	Зам директора АХЧ	
12.	Анализ выполнения учебных программ по видам спорта	Декабрь 2024 г.	Зам.директора НМР	
13.	Оформление стендов	после соревнований	Тренеры Инструктор-методист	
14.	Утверждение плана работы на летний период	Май 2024 г.	директор зам. директора СР	
15.	Итоги работы тренерского коллектива	Декабрь 2024 г.	Инстркторы-методисты Зам.директора НМР	
16.	Отчет о работе в летний период	Август 2024 г.	директор зам. директора СР	
17.	Подготовка ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева» к новому учебному году (проект годового плана работы, учебные планы отделений)	Ноябрь-декабрь 2024 г.	Зам. по НМР Зам по АХЧ	

Воспитательная работа

Основу содержания воспитания коллектив ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева» видит в сознательном управлении своим развитием.

Цель: воспитательной работы: развитие личности, стремящейся к самосовершенствованию, само актуализации, самоутверждению, самовыражению, ответственной за поведение в обществе и природе.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
Организовать и провести работу по направлениям			
1.	Награждение спортсменов Новый год	Декабрь	Директор, тренеры, инструкторы-методисты
2.	Походы: привитие любви к родному краю однодневные походы.	летний период	тренеры-преподаватели
3.	Общественно-полезный труд: уборка территории вокруг ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева», спортзалов, привлекать воспитанников к ремонту оборудования и инвентаря приучать воспитанников к порядку в залах.	апрель, май, октябрь в течение года в течение года	тренеры-преподаватели

4.	Культура ребенка: провести беседы о вреде курения, алкоголя, наркомании правила поведения учащихся в ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева», на соревнованиях	октябрь сентябрь, октябрь в течение года	зам. дир. по СР тренеры, инструкторы-методисты
5.	Работа с родителями: - привлечение к учебно-воспитательному процессу - родительские собрания - совместные соревнования	в течение года	зам. дир. по СР тренеры, инструкторы-методисты

Мероприятия по духовно-нравственному воспитанию

№№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки и место проведения	Ответственный за проведения мероприятия
1	Встреча учащихся с духовными лицами района, беседа на тему: «Спорт и религия Ислам»	апрель 2024 г. с. Ачхой-Мартан, с. Катар-Юрт.	Зам. дир. по СР Кукаев У-А.Б. Тренеры-преподаватели
2	Встреча учащихся с духовными лицами района, беседа на тему: «Нравственные ценности Ислама» с работниками здравоохранения, беседа на тему: «Влияние наркотиков, алкоголя и табака на организм подростка»	Сентябрь 2024 г. с. Ачхой-Мартан, с. Катар-Юрт.	Зам. дир. по СР Кукаев У-А.Б. Тренеры-преподаватели
3	Мероприятия в честь «Дня Республики», показательные выступления спортсменов на центральной площади с. Ачхой-Мартан	Сентябрь 2024 г. центральная площадь с. Ачхой-Мартан	Зам. дир. по СР Кукаев У-А.Б. Тренеры-преподаватели
4	Мероприятия в честь «Дня чеченской женщины» тематические беседы «роль матери в жизни общества, воспитание подрастающего поколения»	Сентябрь 2024 г. с. Ачхой-Мартан, с. Катар-Юрт.	Зам. дир. по СР Кукаев У-А.Б. Тренеры-преподаватели
5	Встреча ведущих спортсменов ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева» с учащимися групп начальной подготовки	Октябрь 2024 г. с. Ачхой-Мартан, с. Катар-Юрт.	Зам. дир. по СР Кукаев У-А.Б. Тренеры-преподаватели
6	Роль Р.А.Кадырова в современной истории Чеченской Республики. Тематические беседы.	Октябрь 2024 г. с. Ачхой-Мартан, с. Катар-Юрт.	Зам. дир. по СР Кукаев У-А.Б. тренеры
7	Встреча учащихся с духовными лицами района, беседа на тему: «Сущность и формы терроризма и экстремизма»	Ноябрь 2024 г. с. Ачхой-Мартан, с. Катар-Юрт.	Зам. дир. по СР Кукаев У-А.Б. Тренеры-преподаватели
8	Тематические беседы с учащимися и их родителями на тему: «Семейные ценности и семейные традиции в воспитание гражданина»	Декабрь 2024 г. с. Ачхой-Мартан, с. Катар-Юрт.	Зам. дир. по СР Кукаев У-А.Б. Тренеры-преподаватели

9	Встреча учащихся с работниками правоохранительных органов, беседа на тему: Последствия несоблюдения ПДД»	Январь 2024 г. с. Ачхой-Мартан, с. Катар-Юрт.	Зам. дир. по СР Кукаев У-А.Б. Тренеры-преподаватели
10	Открытые тренировочные занятия с привлечением родителей. Беседа с родителями на тему «Роль и значение совместной работы коллектива спортивной школы и родителей в деле воспитания подрастающего поколения»	февраль 2024 г. с. Ачхой-Мартан, с. Катар-Юрт.	Зам. дир. по СР Кукаев У-А.Б. Тренеры-преподаватели
11	Международный женский день. Тематические беседы «Роль женщин, матери в современном обществе»	март 2024 г. с. Ачхой-Мартан, с. Катар-Юрт.	Зам. дир. по СР Кукаев У-А.Б. Тренеры-преподаватели
12	Тематические беседы «Правила поведения в обществе»	апрель 2024 г. с. Ачхой-Мартан, с. Катар-Юрт.	Зам. дир. по СР Кукаев У-А.Б. Тренеры-преподаватели
13	День памяти первого президента Чеченской Республики, Героя России А.А-Х.Кадырова. «Жизнь прожитая во имя народа». «День памяти и скорби Чеченского народа». Мероприятия в честь «Дня Победы в ВОВ», показательные выступления спортсменов на центральной площади с. Ачхой-Мартан	май 2024 г. с. Ачхой-Мартан, с. Катар-Юрт.	Зам. дир. по СР Кукаев У-А.Б. Тренеры-преподаватели

Работа с родителями

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	В учебных группах провести родительские собрания	2 раза в год	Тренеры-преподаватели	
2	Приглашение родителей на соревнования и культурно-массовые мероприятия	По календарю	Тренеры-преподаватели	
3	Привлечение родителей к организации и проведению культурно-массовых мероприятий	По плану	Тренеры-преподаватели	
4	Проводить индивидуальные беседы с родителями на родительских собраниях.	В течение года	Тренеры-преподаватели	
5	Привлекать родителей к ремонту школы, инвентаря, оборудования.	В течение года Июль, август	Тренеры-преподаватели	

Методическая работа

Методическая тема: Непрерывное совершенствование уровня тренерского мастерства путем разработок программ спортивной подготовки тренеров по видам спорта: Бокс, вольная борьба, дзюдо, шахматы, шашки, кикбоксинг, армрестлинг.

Основные задачи методической работы.

1. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов спортивных занятий по видам спорта.
2. Организация взаимодействия с другими спортивными школами с целью обмена опытом.
3. Организация и проведение работ по повышению качества ведения всех документов по организации и учету методической работы и их разработки в течение учебного года.
4. Разработка методических рекомендаций по видам спорта.
5. Проведение работ по совершенствованию программы воспитания учащихся, формированию у них высоких моральных качеств.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Практиковать прослушивание докладов по наиболее актуальным вопросам методики	в течение года	Старший инструктор-методист, инструктор-методист, зам. директора НМР
2. Проводить производственные совещания по выполнению программного материала	в течение года	Старший инструктор-методист, инструктор-методист, зам. директора НМР
3. Утвердить график проверок УТ процесса	декабрь	директор, зам. директора НМР
4. Систематизировать работу по учету выполнения разрядных нормативов, также контрольных нормативов. Предоставление информации.	Два раза в год	Старший инструктор-методист, инструктор-методист, зам. директора НМР
5. Заслушивать отчеты ведущих тренеров по отбору и спортивной ориентации одаренных спортсменов для дальнейшего их спортивного совершенствования. (одаренные дети)	В течение года	Старший инструктор-методист, инструктор-методист, зам. директора НМР
6. Практиковать учебу тренеров на курсах повышения квалификации, вести учетную и отчетную документацию.	В течение года	Инструкторы-методисты
7. Обсуждать изменения в правилах судейства по видам спорта	В течение года	Тренеры Инструкторы-методисты
8. Вести учет результатов всех	В течение года	Инструкторы-

проводимых спортивных мероприятий.		методисты
9. Проведение семинаров по видам спорта по утвержденному графику.	В течение года	Зам. директора по НМР инструкторы-методисты
10. Утвердить график прохождения аттестации тренеров на 2023-2024 учебный год.	сентябрь	Директор Инструкторы - методисты
12. Составить перспективный план аттестации тренеров.	сентябрь	Инструкторы - методисты

заседание методического совета на 2024 год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Итоги методической работы в 2023 учебном году.	До 25.12.2023 г.	Зам. директора по НМР	
2.	Краткий обзор новых нормативно-правовых документов	09.02.2024 г.	Зам. директора НМР	
3.	Аттестация тренеров (прохождение курсов повышения квалификации, подготовка аттестационной папки).	ноябрь	Инструкторы - методисты	
4.	Работа с молодыми тренерами. 1) Распространение передового тренировочного процесса. 2) Выполнение графика открытых тренировочных занятий	10.02.2024 г.	Инструкторы – методисты Инструкторы - методисты	
5.	Отчет о проведение методической работы с тренерским составом (рекомендации).	12.12.2024 г.	Зам. директора НМР	
6.	Подготовка к летнему оздоровительному сезону	12.05.2024 г.	Зам директора НМР	

работа по аттестации тренеров и работников

№ п/п	*Мероприятие*	*Дата*	*Ответственные*
1	Создать аттестационную комиссию	ноябрь	Зам. директора НМР
2	Составить перспективный план аттестации тренеров	ноябрь	Методист
3	Утвердить график прохождения аттестации тренеров на 2024 уч. год	декабрь	*директор*
4	Рассмотрение заявлений о соответствии требованиями по аттестации работников ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева»	декабрь	администрация
5	Собрать аналитический материал об аттестуемом работнике	по графику	Зам. директора НМР методист
6	Рассмотрение характеристики, документации: на соответствие занимаемой должности.	по графику	аттестационная комиссия

работы с одаренными спортсменами

№ п/п	*Мероприятие*	*Дата*	*Ответственный*
1	Составить списки одаренных воспитанников ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева» по видам спорта	декабрь	Зам. директора СР
2	Организовать 2-х разовые тренировочные занятия	во время каникул	администрация
3	Вести учет результатов по одаренным детям	по календарю	администрация

Работа тренерского совета

№ п/п	Содержание	Срок	Исполнитель
1	Утверждение годового плана-работы ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева». Принятие учебной документации Утвердить расписание на учебный год Ознакомление работников с тарификационным списком Организация безопасности учебного процесса Утвердить график планового медицинского осмотра обучающихся	декабрь	Директор Зам. дир. по НМР Зам. дир. по СР Заведующий по АХЧ Старший инструктор-методист, инструктор-методист.
2	Утвердить график дежурств в праздничные дни Предложения по графику отпусков работников на 2024 год	Декабрь 2023 г.	
3	Рассмотреть положение о мониторинге деятельности ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева» Правила поведения обучающихся на дорогах.	Февраль	
4	Утвердить списки перевода обучающихся	январь	

работы по охране труда

№ п/п	Наименование мероприятия		Сроки проведения ответственный
1.	Первичный (предварительный) медицинский осмотр работников	Поликлиника	*при приеме на работу* сотрудник

2.	Периодический медицинский осмотр работников	Поликлиника	*ежегодно* директор
3.	Вводный инструктаж по охране труда	Методический кабинет здание	*при приеме на работу* Зав. по АХЧ.
4.	Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	*при приеме на работу* Зам. директора Зав. по АХЧ.
5.	Повторный инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	*1 раз в 6 месяцев* Зав. по АХЧ.
6.	Внеплановый инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	*по мере необходимости* *Зав. по АХЧ.*
7.	Целевой инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	*по мере необходимости* Зав. по АХЧ.
8.	Вводный, первичный, повторный инструктаж по ОТ с обучающимися	Журнал посещаемости	*по мере необходимости* 1 раз в 6 месяцев Зав. по АХЧ.
9.	Проверка знаний по ОТ тренеров-преподавателей	По графику	*1 раз в 3 года* Комиссия
10.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда с обучающимися	Журнал регистрации инструкций	*по мере необходимости* *Зав. по АХЧ.*
11.	Правила внутреннего трудового распорядка	Журнал регистрации внутреннего трудового распорядка	*при приеме на работу* Зав. по АХЧ.
12.	Должностные инструкции	Журнал регистрации должностных инструкций	*при приеме на работу* Зав. по АХЧ.
13.	Функциональные обязанности по ОТ	на инструкциях	*при приеме на работу*
14.	Организация административно-общественного контроля по охране труда	журнал	В соответствии с положением
15.	Выполнение правил пожарной безопасности	Журналы Инструктаж-подписка	*по мере необходимости* Зав. по АХЧ.
16.	Подготовка и прием СШ к новому учебному году	Акт готовности Акт испытания спортинвентаря	*Ежегодно* Зав. по АХЧ.
18.	Приказ о назначении ответственных лиц за организацию ОТ	январь	Зам. по НМР

Антидопинговая работа

№	*Вид деятельности*	*Ответственные*
1.	Рассмотрение и обсуждение на тренерском совете основных вопросов организации антикоррупционной деятельности	Директор– Кукаев Л-А.Б. Зам. директора по НМР – Сакаев И.Б. Зам. директора по ВР – Кукаев У-А.Б.
2.	Разработка и введение в действие плана антикоррупционной деятельности в ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева»	Зам. директора по НМР – Сакаев И.Б. Зам. директора по ВР – Кукаев У-А.Б.

3.	Утверждение плана антикоррупционной деятельности в ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева» на 2023-2024 учебный год.	Директор– Кукаев Л-А.Б.
4.	Поддержание внешнего вида ящика для анонимных обращений спортсменов и их родителей по вопросам преступных посягательств и иных антиобщественных действий в отношении детей в холле ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева»	Зам. директора по НМР – Сакаев И.Б. Зам. директора по ВР – Кукаев У-А.Б.
5.	Обновление стенда с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, план по антикоррупционной деятельности, телефоны доверия и др.)	Зам. директора по НМР – Сакаев И.Б. Зам. директора по ВР – Кукаев У-А.Б.
6.	Обеспечение работы Интернет сайта ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева»	Инженер-программист – Канаев А.А.
7.	Обновление уголка по антикоррупционной деятельности в ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева»	Зам. директора по НМР – Сакаев И.Б. Зам. директора по ВР – Кукаев У-А.Б.
8.	Проведение антикоррупционного обучения	Директор– Кукаев Л-А.Б.
9.	Принятие мер дисциплинарного и административного воздействия, вплоть до освобождения от занимаемой должности, в отношении работников, допустивших нарушения антикоррупционного законодательства.	Директор– Кукаев Л-А.Б.
10.	Обеспечение контроля за исполнением антикоррупционного законодательства в ГБУ ДО «СШОР по боксу имени Турпал-Али Кукаева», в том числе за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции	Директор– Кукаев Л-А.Б.
11.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных денежных средств, использованием и обеспечением сохранности имущества учреждения	Председатель первичной профсоюзной организации – Кукаев У-А.Б.
12.	Осуществление проверки тренировочного процесса с целью предупреждения коррупционных действий со стороны тренерского состава	Директор – Кукаев Л-А.Б. Зам. директора по НМР – Сакаев И.Б.
13.	Рассмотрение обращений родителей обучающихся, содержащие факты коррупции	Директор – Кукаев Л-А.Б. Зам. директора по НМР – Сакаев И.Б.
14.	Организация приема на работу тренеров и учебно-вспомогательного персонала в строгом соответствии со штатным расписанием учреждений образования	Директор – Кукаев Л-А.Б.
15.	Проведение тренерами на тренировочных занятиях и родительских собраниях бесед по антикоррупционной тематике	Директор – Кукаев Л-А.Б. Зам. директора по УЧ – Сакаев И.Б. Зам. директора по ВР – Кукаев У-А.Б.
16.	Информирование Министерство Чеченской Республики по физической культуре и спорту по итогам года о мерах по предупреждению и пресечению коррупции в учреждении	Зам. директора по НМР– Сакаев И.Б. Зам. директора по ВР – Кукаев У-А.Б.

Антитеррористическая деятельность

Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
Перед каждой, тренировкой	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	тренер-преподаватель, заведующий хозяйством
Ежедневно	Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов	Сотрудники охраны, заведующий хозяйством
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Сотрудники охраны, заведующий хозяйством
	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения (дымоудаления, автоматического пожаротушения и т.п.)	заведующий хозяйством
	Контроль работы сотрудников охраны	заведующий хозяйством
	Контроль соблюдения пропускного режима	Дежурный администратор
	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	заведующий хозяйством
Еженедельно	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	заведующий хозяйством
	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	заведующий хозяйством
	Контроль выполнения настоящего плана	Директор
	Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение	Директор

Ситуационно	эвакуации	
	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	заведующий хозяйством
	Ознакомление вновь прибывших спортсменов с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	Тренеры-преподаватели
	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся	Тренеры-преподаватели
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	Директор, заместители директора
	Ознакомление участников (работников, обучающихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Назначенные лица
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для обучающихся	Директор, заместители директора
	Ознакомление участников (работников ,спортсменов и их родителей) выездных мероприятий для обучающихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Назначенные лица
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ	Директор, заведующий хозяйством
	Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Назначенные лица
	Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	заведующий хозяйством

Август- сентябрь	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса	Директор
	Встреча спортсменов с представителями МЧС	Заместитель директора по спортивной работе
	Беседа с обучающимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	Заместитель директора по спортивной работе
Октябрь	Проведение плановой эвакуации обучающихся	заведующий хозяйством
	Встреча спортсменов с представителями ФСБ	Заместитель директора по спортивной работе
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Заместитель директора по спортивной работе
Ноябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Заместитель директора по спортивной работе
Декабрь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	Заместитель директора по спортивной работе
Январь	Встреча учащихся с представителями ОВД	Заместитель директора по спортивной работе
	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	Заместитель директора по спортивной работе
Февраль	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества»	Заместитель директора по спортивной работе
Март	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер	Заместитель директора по

	безопасности праздника «Международный женский день»	спортивной работе
Апрель	Встреча учащихся с представителями ГПС	Заместитель директора по спортивной работе
Май	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День Победы»	Заместитель директора по спортивной работе

Контроль за тренировочным процессом

Месяц	**Собеседование с тренерами**	**Проверка школьной документации**	**Посещение тренировочных занятий**
март	- Ведение и заполнение электронных журналов тренировочных групп - Готовность к новому учебному году (наличие программного и методического материала)	- Правильность заполнения электронных журналов учета групповых занятий Оформление личных дел спортсменов - Протокола приема контрольных норматив	- Проверка работы вновь принятых тренеров-преподавателей

май	- Собеседование с аттестуемыми тренерами.	- Наличие плана спортивно-массовых мероприятий - Наличие плана воспитательной работы - Проверка электронных журналов тренировочных групп: своевременность и культура заполнения, соблюдение единых требований, учет посещаемости спортсменов - План-конспекты тренировочных занятий - Выполнение календарного плана спортивных мероприятий	Анализ посещаемости тренировочных занятий
сентябрь	- Стабильность контингента занимающихся в тренировочных группах	- Проверка электронных журналов групповых занятий: своевременность и культура заполнения, соблюдение единых требований, учет посещаемости занимающихся - План работы тренеров	Посещение тренировочных занятий тренеров-преподавателей

декабрь	- Организация учебно-тренировочного процесса и фактическое выполнение программ спортивной подготовки - Выполнение учащимися контрольных норматив - Собеседование по итогам года. Цель: выявить положительные и отрицательные моменты в работе тренера	- Проверка электронных журналов групповых занятий: своевременность и культура заполнения, соблюдение единых требований, учет посещаемости учащихся - Выполнение календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий - Протокола приема контрольных норматив	Анализ посещаемости спортсменами тренировочных занятий

Финансово-хозяйственная деятельность.

1. Составить и утвердить тарификацию до 20.01.2024 г. - директор.
2. Провести инвентаризацию имущества в течение года. -зам. директора по х/части.
3. Приобрести необходимый инвентарь и оборудование в течении года-согласно бюджета.
4. Провести текущий ремонт базового здания и филиалов - июнь, июль, август, зам. дир. по х/части, - тренера-преподаватели.
5. Сдать табели работы - 25 числа ежемесячно.
6. Составить годовой отчет - до 20.01.2024 г. дир.

План по организации летней занятости воспитанников ГБУ «СШ имени Турпал-Али Кукаева» в 2024 учебном году.

№ п/п	Мероприятие	Сроки
1	Тренировочные сборы	В летний период